

جامعة / أكاديمية : أكاديمية الشروق

كلية / معهد : المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات

قسم : شعبة نظم معلومات الأعمال

توصيف مقرر دراسي - (تحليلات الأعمال)

1 – بيانات المقرر			
الفرقة / المستوى : الثالثة		اسم المقرر : تحليلات الأعمال	الرمز الكودي : 2201
عملي	نظري √	عدد الوحدات الدراسية : 14	التخصص : نظم معلومات الأعمال

2 – أهداف المقرر :		1. إلمام الطالب بمفاهيم ومصطلحات بيئة تحليل الأعمال واستراتيجياتها 2. تعريف الطالب بأهم الوظائف والأنشطة التي تقوم بها تحليلات الأعمال: وفهم أساسيات تحليل الأعمال في المنظمات العربية والدولية 3. إلمام الطالب بإبعاد نظم التطوير لنماذج الأعمال 4. تنمية مهارات الطالب في كيفية تحليل متطلبات مستخدمى النظم التي ستصبح إلكترونية 5. تعريف الطالب بكيفية إعداد متطلبات الأعمال ووسائل تحليل الأعمال 6. إلمام الطالب بالمعلومات المختلفة حول دورة حياة المنظمات في بيئة الأعمال 7. إمداد الطالب بالأساليب والطرق الحديثة لمهارات التحليل الاستراتيجي للأعمال . 8. التدريب العملي من خلال تطبيق دراسات الحالة للأعمال حيث كيفية إدارة الغموض والتعقيد في بيئة الأعمال.	
3- المستهدف من تدريس المقرر :		أ – المعرفة والفهم :	- يتعرف على أنواع منظمات الأعمال وخصائصها وبيئاتها وأساليب التعامل بالمنظمات الحكومية والخاصة . - يتعرف على المبادئ والمفاهيم الأساسية لتكنولوجيا نظم المعلومات. - يفهم الأسس العلمية وأدوات التحليل والتصميم لنظم المعلومات. - يتعرف على لغات البرمجة وقواعد البيانات. - يتعرف على الاتجاهات الحديثة في مجالات نظم معلومات الأعمال وتصميم البرامج وقواعد البيانات. - يتعرف على أنواع شبكات الحاسبات وأنماط الأعمال الإلكترونية والرقمية وأساسيات تصميم مواقع التجارة الإلكترونية والرقمية على بيئات نظم التشغيل المختلفة - يتعرف على أسس إعداد التقارير المختلفة ومتطلبات البحث العلمي. - يتعرف على الاتجاهات الحديثة بمجال إدارة الأعمال الإلكترونية والرقمية وتطبيقها على منظمات الأعمال - يتعرف على التطورات والاتجاهات الحديثة المرتبطة بإنترنت الأشياء والحوسبة السحابية تطبيقات الذكاء الاصطناعي
ب – المهارات الذهنية :		- يستخدم تكنولوجيا المعلومات والحاسبات الملائمة لنظم الأعمال. - يقيم الحلول المناسبة لنظم معلومات الأعمال.	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- يختار المعدات والبرمجيات المناسبة لتطبيقها بمنظمات الأعمال</li> <li>- يميز بين جوانب الضعف داخل منظمات الأعمال ويحول التهديدات إلى فرص</li> <li>- يحلل ويقيم نظم المعلومات والاستراتيجيات المختلفة بمنظمات الأعمال.</li> <li>- يستخدم المعدات والبرمجيات وقواعد البيانات لتطبيقها بمنظمات الأعمال.</li> <li>- يختار البرامج المناسبة لتصميم مواقع التجارة الالكترونية والرقمية وتطبيقات المحمول على أنظمة التشغيل المختلفة.</li> <li>- يستخدم الطرق المختلفة لاستخدام السحابة الالكترونية والذكاء الاصطناعي وتطبيقاتها.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- يوظف نظم المعلومات لخدمة المستويات الإدارية المختلفة بمنظمات الأعمال.</li> <li>- يستخدم تطبيقات الحاسبات والمعلومات والذكاء الاصطناعي لإعداد نظم المعلومات بمنظمات الأعمال.</li> <li>- يطبق الأساليب العلمية لحل المشكلات في التخصصات المختلفة لدعم اتخاذ القرار.</li> <li>- يستخدم تطبيقات الحاسب الآلي في إعداد التقارير المختلفة.</li> <li>- يصمم واجهات المستخدم لبرامج أنظمة التشغيل المختلفة.</li> <li>- يستخدم الطرق المناسبة لحماية البيانات على الحاسب وشبكات نقل البيانات واسترجاعها في حال حدوث انهيار للنظام.</li> <li>- يبحث عن مصادر المعلومات بالأساليب المختلفة في مجال التخصص.</li> <li>- يطبق القواعد القانونية والمعايير الأخلاقية في الممارسات المهنية.</li> </ul>	<p><b>ج - المهارات المهنية الخاصة بالمقرر :</b></p>
	<p><b>د - المهارات العامة :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- التواصل الفعال مع الآخرين.</li> <li>- استخدام شبكة المعلومات الدولية لتفعيل التعلم الذاتي المستمر.</li> <li>- إدارة الذات وتحمل المسؤولية.</li> <li>- تفعيل مهارات التفكير الإبتكاري.</li> <li>- استخدام المصطلحات الفنية بمجال التخصص</li> <li>- التنظيم الفعال لإدارة الوقت.</li> <li>- القيادة والتأثير على الآخرين</li> <li>- القدرة على إدارة الصراعات والتعامل مع ضغوط العمل.</li> <li>- العمل الجماعي.</li> <li>- تنمية مهارات العرض والتقديم والمناقشة.</li> <li>- حل المشكلات باستخدام الأساليب العلمية.</li> <li>- التفاوض والحوار</li> </ul>

4 - محتوى المقرر :

الموضوع	محاضرة	تمارين	اجمالي عدد الساعات
1. المفاهيم الأساسية لتحليل الأعمال وأهميتها في بيئة الأعمال وكيفية بناء استراتيجياتها	2	2	4
2. فهم أساسيات تحليل الأعمال ومتطلباتها وتصميم نظام عملها بالمنظمة ومتطلبات ووسائل تطوير النظم	2	2	4
3. تطوير رؤية النظم المعززة لقيمة المؤثرين - جمع وتحليل متطلبات مستخدمى النظم التى سوف تصيح الكترونية	2	2	4
4. دورة حياة المنظمات في دنيا الاعمال دور تحليل الأعمال في تغييرات الأعمال وأهداف تحليل	2	2	4
5. نماذج نظم الأعمال وأنشطة تحليل الأعمال والأدوار الرئيسية لمحللي الأعمال	2	2	4
6. مهارات التحليل الاستراتيجي للأعمال والبيئي داخليا وخارجيا للمنظمة Analysis SOWT استخدام نماذج تحليل مصفوفات الأعمال	2	2	4
7. عمليات إدارة نطاق الأعمال بشكل فعال	2	2	4
8. معرفة أهم متطلبات تحسين العمليات	2	2	4
9. المصفوفات المستخدمة في تحليل الأعمال والتعرف على احتياجات الأعمال وتحديد الحلول لمشاكلها	2	2	4
10. تطوير النظام وإجراء تحسينات عملية وتغيرات تنظيمية نماذج لإعادة الهندسة أنشطة الأعمال كيفية تحويل المنظمات إلى منظمات رشيقة	2	2	4
11. وصف طبيعة محلل الأعمال	2	2	4
12. استخدام ادوات البرمجة من تكنولوجيا المعلومات التجارية	2	2	4
13. كيفية ادارة الغموض والتعقيد وعدم اليقين في بيئة لأعمال لتحديد متطلبات التطبيق لنماذج - دراسة حالات للأعمال	2	2	4
14. استخدام بطاقة قياس الأداء المتوازن للتعرف على المشكلات وتشخيص الواقع.	2	2	4

5- أساليب التعليم والتعلم :

1. محاضرات علمية face to face باستخدام وسائل إيضاحية Data Show
2. رفع المحاضرات مدعمة بالصوت
3. قاعات بحث سكاشن لتمارين والتطبيقات
4. التفاعل والمشاركة
5. عروض تقديمية من خلال (التعلم النشط بمشاركة الطلبة ) ،
6. أبحاث علمية يقدمها الطلبة من خلال الإطلاع لموضوعات تخص المقرر .

6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة :

ساعات مكتبية - ارشاد اكايمي - ملف المتعثرين و ذوي الإحتياجات الخاصة .

7 - تقويم الطلاب :

أ - الأساليب المستخدمة :

1. امتحانات أعمال السنة - آخر (العام) لتقييم مدى استيعاب الطالب للمقرر
2. نسب الحضور لتقييم اهتمام الطالب بالمادة والحضور
3. واجبات وتمارين لتقييم مستوى أداء الطالب خلال الترم.
4. أبحاث لتقييم قدرة الطالب على التفكير والإبداع

ب - التوقيت :

- 1- التقييم الأول : امتحان اعمال السنة الاسبوع 9:
- 2- التقييم الثاني : امتحان نهاية الفصل الدراسي الاسبوع:16

<p style="text-align: right;">إمتحان نهاية العام / الفصل الدراسي  إمتحان أعمال السنة / الفصل الدراسي  واجبات تمارين - أبحاث</p> <p style="text-align: right;">%60  %20  %20</p> <hr/> <p style="text-align: right;">المجموع  %100</p>	<p style="text-align: center;"><b>ج - توزيع الدرجات:</b></p>
	<p style="text-align: center;"><b>8 - قائمة الكتب الدراسية والمراجع:</b></p>
<p style="text-align: center;">مذكرات <b>hard copy &amp; soft copy</b></p>	<p style="text-align: center;">أ - مذكرات :</p>
	<p style="text-align: center;">ب - كتب ملزمة :</p>
<p style="text-align: center;">- الشمري والغامري (2020) تحليل الاعمال المفاهيم والأساليب، المكتبة الالكترونية</p>	<p style="text-align: center;">ج كتب مقترحة :</p>
	<p style="text-align: center;">د - دوريات علمية أو نشرات.....الخ</p>

رئيس مجلس القسم العلمي

أستاذ المادة

أ.م.د. / إيمان وديع عبد الحليم

دكتورة/ هدى محمد عبد العال

التاريخ : 2022/12/7